



Determina n. 65/Rep. del 09.04.2026 - Prot. n. 923/2026

Oggetto: Centro Servizi “Policella”. Affidamento contratto biennale di noleggio fotocopiatrice multifunzione e liquidazione importo copie/stampe extra contratto. Codice Univoco Appalto 93088340232-2026-0000045 – CIG: BB2CF8E06F.

IL DIRETTORE

Visti:

- lo Statuto dell’Ente;
- la Legge n. 241/1990 e richiamato, in particolare, l’art. 3;
- la Delibera n. 26 del 10.07.2025 di conferimento dell’incarico di Direttore;
- il Regolamento di Amm.ne, approvato con Delibera n. 90 del 27.05.1995, esecutiva ai sensi di legge;
- il Regolamento interno che definisce le competenze del Consiglio di Amm.ne e del Direttore approvato con Delibera n. 3/1999 e modificato con Delibera n. 18/2001, entrambe esecutive ai sensi di legge;
- la Delibera n. 44 del 16.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio Economico di Previsione per l’esercizio 2026;
- l’Ordinanza n. 7 del 26.03.2026, d’immediata esecutività, con la quale è stata approvata la prima variazione al Bilancio Economico di Previsione 2026;
- l’art. 50 del Dlgs 36/2003 che con riferimento alle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14, consente alle stazioni appaltanti di procedere con l’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, per importi inferiori a €140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l’allegato 1) al D.Lgs n. 36/2023 che all’art. 3, comma 1, lettera d) definisce l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’art. 50, comma 1, lettere a) e b) del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

Premesso che :

- gli Istituti sono proprietari di una struttura ricettiva denominata Centro Servizi “Policella”, ubicata nel Comune di Castel d’Azzano, in via Scopella n. 3, struttura autorizzata ed accreditata per n. 60 posti per anziani non autosufficienti;
- presso suddetta Struttura l’Ente si è dotato di apparecchiature informatiche e nello specifico di una multifunzione completa di fax e di una fotocopiatrice a noleggio, con contratto biennale;

Vista e richiamata la determinazione dirigenziale n. 22/2024 con la quale è stata affidata alla ditta Banelli Ezio Srl con sede a Verona, Corso Milano n. 223 (P.iva/c.f. 01806630230) il servizio di noleggio di suddetta multifunzione sino al 31/12/2025, con canone mensile € 30,00 oltre IVA, comprensivo di assistenza tecnica ed accessori di consumo (carta esclusa) e con fatturazione a consuntivo delle copie/stampe effettuate (costo unitario copia b/n € 0,008 ; costo unitario copia colore € 0,045);

Vista la comunicazione trasmessa dalla ditta Banelli Ezio Srl, acquisita al Protocollo Generale dell’Ente al n. 93/2026 e allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, relativa alla contabilizzazione delle copie/stampe effettuate presso la fotocopiatrice in oggetto nel periodo dal 19.06.2025 al 12.01.2026

quantificate in € 409,63 oltre IVA di legge (n. 4.406 in bianco e nero al costo di € 0,008 cad. e n. 8.325 a colori al costo di € 0,045 cad.);

Preso atto, inoltre, che l'appalto della fornitura di cui sopra è giunto a scadenza e necessita provvedere al fine di garantire la disponibilità della fotocopiatrice necessaria per lo svolgimento dei servizi e attività svolti presso la struttura;

Valutato che l'operatore economico uscente ha fornito una regolare esecuzione del precedente affidamento, avendo eseguito a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

Considerato che:

- l'affidamento di che trattasi non riveste interesse transfrontaliero, in particolare per il suo modesto valore che è d'importo inferiore ad € 5.000, per cui, tra l'altro, è possibile procedere autonomamente senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa, soggetti aggregatori, centrali di committenza ovvero strumenti telematici di negoziazione;
- ai sensi all'art. 49, comma 4, del D.lgs 36/2023 il principio di rotazione può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000;

Contattata, per quanto sopra esposto, la ditta Banelli Ezio SrL con sede a Verona, Corso Milano n. 223 (P.iva/c.f. 01806630230), ditta di documentata esperienza nonché iscritta all'albo fornitori dell'Ente, che ha sottoposto il preventivo, acquisito al P.G. 899/2026 ed allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per la fornitura dei seguenti beni/servizi:

- noleggio della macchina multifunzione OLIVETTI D-COLOR 223MF matricola: A798325101529 usato e garantito; canone mensile € 30,00 oltre IVA di legge con durata almeno di 24 mesi, comprensivo di assistenza tecnica ed accessori di consumo (carta esclusa)
- costo unitario copia b/n € 0,008, costo unitario copia colore € 0,045; durata contratto: 24 mesi;

Valutata la congruità dei prezzi applicati, in relazione ai prezzi di mercato nonché alle caratteristiche dei servizi e dei prodotti offerti che, in particolare, sono rispondenti alle esigenze dell'Ente;

Ritenuto di:

- affidare, per n. 24 mesi, alla ditta Banelli Ezio SrL con sede a Verona, Corso Milano n. 223 (P.iva/c.f. 01806630230) il servizio di noleggio della multifunzione in dotazione al Centro Servizi Policella alle condizioni di cui all'offerta acquisita al P.G. n. 899/2026, per un totale biennale di € 720,00 oltre i.v.a. per il noleggio e una spesa biennale per le copie/stampe stimata in euro 1.500,00 oltre i.v.a.;
- liquidare alla ditta sopra generalizzata le copie/stampe effettuate con l'uso della multifunzione a noleggio nel periodo dal 19.06.2025 al 12.01.2026 per € 409,63 oltre i.v.a. di legge;

Dato atto che:

- l'affidamento oggetto del presente provvedimento rientra nei limiti di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs 36/2023 e corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento di attività istituzionali e non presenta caratteristiche superflue od ultronee e risponde ad obiettivi e progetti specifici coerenti con le esigenze di funzionalità dell'Ente;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia il rapporto contrattuale s'intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;
- la durata dell'affidamento del servizio di noleggio è prevista dal 01.01.2026 al 31.12.2027 ed è escluso il tacito rinnovo;
- il responsabile del procedimento è il Direttore, dott.ssa Maria Zivelonghi che attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa; i contatti per informazioni sono i seguenti: tel. 045-8379911, e-mail: direzione.iciss@iciss.vr.it;
- è stata accertata la regolarità contributiva dell'affidataria mediante acquisizione del DURC;

- alla commessa è stato assegnato il codice CIG: BB2CF8E06F;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazioni conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

DETERMINA

1. di considerare le premesse e gli allegati parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, per n. 24 mesi dal 01.01.2026 e sino al 31.12.2027, alla ditta Banelli Ezio SrL con sede a Verona, Corso Milano n. 223 (P.iva/c.f. 01806630230), il servizio di noleggio della multifunzione in dotazione al Centro Servizi Policella nei termini e condizioni di cui all'offerta acquisita al P.G. n. 899/2026, per un totale biennale di € 720,00 oltre i.v.a. per il noleggio e una spesa biennale per le copie/stampe stimata in euro 1.500,00 oltre i.v.a.;
3. di impegnare a favore della ditta sopra generalizzata l'importo di € 720,00 oltre i.v.a. per il canone biennale di noleggio e un importo di euro 1.500,00 oltre i.v.a. stimato per le copie/stampe, per un importo complessivo di euro 2.220,00 oltre i.v.a.;
4. di autorizzare la liquidazione alla ditta Banelli Ezio Srl (c.f./p.iva 01806630230), della somma di € 409,63 oltre i.v.a. per un totale complessivo pari a euro 499,75 oltre i.v.a. per le copie/stampe effettuate nel periodo dal 19.06.2025 al 12.01.2026 a carico della multifunzione a noleggio in uso al C. S. Policella, nei termini di cui al consuntivo P.G. n. 93/2026;
5. di imputare la spesa complessiva di euro 3.318,10 (euro tremilatrecentdiciotto/10) come di seguito indicato:
 - euro 1.963,90 a carico del Bilancio Economico di Previsione 2026, di cui:
 - euro 439,20 a carico del conto "Noleggio macchine ufficio";
 - euro 1.524,70 a carico del conto "Cancelleria e consumabili";
 - euro 1.354,20 a carico del Bilancio Economico di Previsione 2027, di cui:
 - euro 439,20 a carico del conto "Noleggio macchine ufficio";
 - euro 915,00 a carico del conto "Cancelleria e consumabili";
6. di autorizzare la liquidazione del canone di noleggio e delle copie/stampe alle scadenze concordate, previa verifica di conforme esecuzione e presentazione di regolare fattura;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, c.4, della L. 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre:
 - ricorso innanzi al TAR di Venezia entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di centoventi giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Direttore
dott.ssa Maria Zivelonghi

Istruttore: S. De Felici

Attestazione di regolarità contabile e copertura della spesa.

Si attesta la regolare istruttoria tecnico-amministrativa, la regolarità contabile e la copertura della spesa di euro 3.318,10 (euro tremilatrecentdiciotto/10) come di seguito indicato:

- euro 1.963,90 con risorse del Bilancio Economico di Previsione 2026, di cui:
 - euro 439,20 con risorse del conto "Noleggio macchine ufficio";
 - euro 1.524,70 con risorse del conto "Cancelleria e consumabili";
- euro 1.354,20 con risorse del Bilancio Economico di Previsione 2027, di cui:
 - euro 439,20 con risorse del conto "Noleggio macchine ufficio";
 - euro 915,00 con risorse del conto "Cancelleria e consumabili".

Verona, 09.04.2026

Il Direttore
f.to dott.ssa Maria Zivelonghi

Attestazione di Pubblicazione e di Esecutività

La presente Determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione; ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata sul sito www.iciss.vr.it per *QUINDICI* giorni consecutivi dal 09.04.2026.

Il Direttore
f.to dott.ssa Maria Zivelonghi