



**DELIBERA del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE**

N° 5/26 – Prot. n° 512/2026

adottata nella seduta del 23 febbraio 2026 – ore 15:00

Sono convenuti, a seguito di regolare convocazione, i Sigg:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Dott. Mauro Peroni	Presidente	X	
Geom. Alessandro Donadi	Vice Presidente		X
Dott.ssa Isabella Roveroni *	Consigliere	X	
Avv. Marco Mamoli	Consigliere	X	
Sig. Mauro Begal	Consigliere	X	

1

Assiste alla seduta il Direttore, dott.ssa Maria Zivelonghi, con la funzione di Segretario;

\*partecipa in videoconferenza come da regolamento

Constatato il numero legale degli intervenuti, atti a deliberare, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto:

OGGETTO: Ratifica Ordinanza Presidenziale n. 2 del 16.02.2026, P.G. 406/2026, avente ad oggetto: Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR- Regolamento UE 2016/679) Nomina, mediante affidamento diretto, del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer – D.P.O.). CIG: BA6DB76B7E

OGGETTO: Ratifica Ordinanza Presidenziale n. 2 del 16.02.2026, P.G. 406/2026, avente ad oggetto: Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR- Regolamento UE 2016/679) Nomina, mediante affidamento diretto, del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer – D.P.O.). CIG: BA6DB76B7E

## IL PRESIDENTE

Riferisce che, in data 16.02.2026 a norma di quanto previsto dall'art. 11 dello Statuto degli I.Ci.S.S. ha adottato, l'Ordinanza Presidenziale n. 2/2026 nel testo di seguito riportato integralmente e per la quale si chiede ratifica:

<< Premesso che,

- in ottemperanza al Regolamento Europeo UE 2016/679, che disciplina le nuove procedure in materia di Privacy, gli I.Ci.S.S. sono tenuti a nominare un Responsabile della Protezione di Dati (Data Protection Officer – D.P.O.) al fine di ottemperare ai compiti stabiliti dall'art. 39 di predetto Regolamento e nello specifico:
  - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
  - b) sorvegliare l'osservanza del regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle misure assunte dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento;
  - d) cooperare con l'autorità di controllo;
  - e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

L'applicazione della rivisitata normativa in tema di trasparenza risulta tra l'altro particolarmente complessa e richiede, necessariamente, personale adeguatamente qualificato non rinvenibile tra l'organico dell'Ente e pertanto necessita affidare l'incarico in parola a soggetto esterno;

### Precisato che

- l'art. 50 del Dlgs 36/2003, con riferimento alle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14, consente alle stazioni appaltanti di procedere con l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, per importi inferiori a €140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'allegato 1) al D.Lgs n. 36/2023 che all'art. 3, comma 1, lettera d) definisce l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b) del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

**Preso atto**, a seguito di indagine di mercato acquisita agli atti, della proposta formulata dalla Dott.ssa Patrizia Meo, professionista di comprovata esperienza in contesti pubblici e privati, con studio in Via Metelli n. 74 – Padenghe (BS), acquisita al P.G. 262/2026 ed allegata sub 1) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per garantire la consulenza e le attività previste dall'art. 39 del Reg. EU 2016/679 oltreché tutte le attività verso il vertice aziendale in qualità di D.P.O per un compenso annuo di € 6.000,00 oltre IVA di legge;

**Visto** il C.V. della dott.ssa Patrizia Meo, allegato sub 2) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dal quale s'evince la formazione e l'esperienza dalla stessa acquisita in materia di privacy nonché le certificazioni ottenute;

**Dato atto che,**

- ricorrono i presupposti di cui all'art. 7, co.6, del D.lgs 165/2001, ovvero, l'Ente si trova nell'impossibilità oggettiva di far fronte alle prestazioni sopra rappresentate con il solo ausilio del personale in servizio;
- tali prestazioni hanno natura temporanea ed altamente qualificata e v'è proporzione tra il compenso da corrispondere all'incaricato e l'utilità attesa dall'amministrazione;
- l'incarico oggetto del presente provvedimento corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento di attività istituzionali e non presenta caratteristiche superflue od ultronee, inoltre risponde ad obiettivi e progetti specifici coerenti con le esigenze di funzionalità dell'Ente che nello specifico si ravvisano nell'esigenza di garantire l'ottemperanza alle disposizioni contenute nel Reg. EU 2016/679 ed in particolare: tutte le attività previste dall'art. 39 di predetto Regolamento comprese quelle verso il vertice aziendale, la progettazione e realizzazione di un modello organizzativo e il suo mantenimento, il supporto nelle attività quotidiane in materia di privacy e l'aggiornamento della documentazione privacy in relazione all'evoluzione normativa;
- l'attività di consulenza sarà garantita anche attraverso tre incontri annuali in presenza presso la sede dell'Ente;
- è stata definita la durata dell'incarico in **anni uno** a far data dall'**assunzione del presente provvedimento**;
- all'affidamento è stato assegnato il codice CIG : BA6DB76B7E;

**Visti,**

- la legge 6972 del 17 luglio 1890, per quanto ancora vigente;
- lo Statuto dell'ente e richiamato, in particolare, l'art. 11;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001;
- Il Regolamento Europeo UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- la Delibera n. 44 del 16.12.2025 di approvazione del Bilancio Economico Annuale di Previsione 2026 e relativi allegati;

Su conforme parere del Direttore, che attesta la regolarità dell'istruttoria, la copertura della spesa nonché la compatibilità del presente provvedimento con le norme di legge e regolamentari vigenti;

**DISPONE**

- 1) di considerare le premesse e gli allegati parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare alla Dott.ssa Patrizia Meo, professionista di comprovata esperienza in materia di privacy estesa a contesti pubblici e privati, con studio in Via Metelli n. 74 – Padenghe (BS) – p.via 03421410980 - l'incarico di D.P.O. ai sensi del Reg. EU 2016/679 nei termini dell'offerta dalla stessa prodotta, acquisita al P.G. 262/2026 ed allegata sub 1) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un compenso di € 6.000,00 oltre IVA di legge;
- 3) di impegnare la spesa di cui al punto 2) contabilizzata in complessivi € 7.320,00 (euro settemilatrecentoventi/00) a carico del Bilancio Economico di Previsione 2026 e nello specifico del conto "Compensi incarichi amministrativi e fiscali";
- 4) di liquidare trimestralmente previa previo accertamento della regolarità della prestazione e presentazione di regolare fattura;
- 5) di attribuire immediata esecutività al presente provvedimento e di sottoporlo, ai sensi dell'art 11 dello Statuto, al Consiglio di Amministrazione per la conseguente ratifica.

**Allegati:**

- 1) offerta a firma della dott.ssa Patrizia Meo
- 2) C.V. del professionista >>.

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Condivisi i motivi d'urgenza che hanno giustificato l'assunzione della predetta Ordinanza e, nel merito, i contenuti;

Vista la Legge 6972/1890 per la parte ancora in vigore;

Visto lo statuto degli I.Ci.S.S.;

Su conforme parere del Direttore-Segretario, che, in sede di voto consultivo, attesta la regolarità di istruttoria e la compatibilità del provvedimento proposto con le norme di legge e regolamentari vigenti;

Tanto premesso costituente parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, il Consiglio di Amministrazione:

Con la seguente votazione espressa, su invio del Presidente, in forma palese dai presenti: unanimità.

### **DELIBERA**

- 1) di considerare le premesse e gli allegati parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di ratificare, ad ogni effetto, l'Ordinanza Presidenziale n. 2 del 16/02/2026, P.G. 460/2026, avente ad oggetto: "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR- Regolamento UE 2016/679) Nomina, mediante affidamento diretto, del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer – D.P.O.). CIG: BA6DB76B7E"

### **DELIBERA**

di attribuire, su proposta del Presidente e con separato voto, così espresso in forma palese dai presenti: unanimità, immediata esecutività al presente provvedimento.

Allegato: Ordinanza Presidenziale n. 2 del 16/02/2026

Il Presidente  
Dott. Mauro Peroni

Il Direttore-Segretario  
Dott.ssa Maria Zivelonghi

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA, DI COPERTURA DELLA SPESA E  
REGOLARITÀ CONTABILE**

Si attesta la copertura della spesa di € 7.320,00 a carico del Bilancio Economico di Previsione 2026 e del conto "Compensi incarichi amministrativi e fiscali".

Verona, 23/02/2026

Il Direttore – Dott.ssa Maria Zivelonghi

---

**CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

Si attesta che la presente Delibera è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. n. 3 del 14.01.2003.

Verona, 23/02/2026

Il Segretario del Consiglio – Dott.ssa Maria Zivelonghi

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO E SUL SITO [www.iciss.vr.it](http://www.iciss.vr.it)**

La presente Delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa e di quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento di Amministrazione, è pubblicata all'Albo e sul sito internet degli I.Ci.S.S. – Istituti Civici di Servizio Sociale - per quindici giorni consecutivi dal 02/03/2026

Il Segretario del Consiglio – Dott.ssa Maria Zivelonghi

---

-