



DELIBERA del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

N° 02 – Prot. n° 191/2026

adottata nella seduta del **20 gennaio 2026 – ore 15:00**

Sono convenuti, a seguito di regolare convocazione, i Sigg:

| Cognome e Nome | Qualifica | Presente | Assente |
|----------------------------|-----------------|----------|---------|
| Dott. Mauro Peroni | Presidente | x | |
| Geom. Alessandro Donadi | Vice Presidente | x | |
| Dott.ssa Isabella Roveroni | Consigliere | x | |
| Avv. Marco Mamoli | Consigliere | | x |
| Sig. Mauro Begal | Consigliere | x | |

1

Assiste alla seduta il Direttore, dott.ssa Maria Zivelonghi, con la funzione di Segretario;

Constatato il numero legale degli intervenuti, atti a deliberare, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto:

OGGETTO: Approvazione del Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028

OGGETTO: Approvazione del Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028

IL PRESIDENTE

Riferisce:

"il P.I.A.O. – Piano Integrato di Attività e Organizzazione – è un adempimento semplificato per le Pubbliche Amministrazioni, introdotto dall'art. 6 del Decreto Legge n. 80/2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113. Il PIAO ha durata triennale, è aggiornato annualmente e definisce, tra gli altri, gli obiettivi programmatici e strategici della performance; la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo; gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di antecorruzione; le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità"

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Evidenziato che il DPR n. 81 del 30 giugno 2022 e, in particolare, l'art. 1 che individua i documenti assorbiti dal PIAO;

Dato atto che il PIAO è strutturato in quattro sezioni:

1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione, che contiene i dati identificativi dell'Amministrazione;
2. Valore pubblico, performance e antecorruzione, dove sono definiti i risultati attesi, i termini di obiettivi generali e specifici, unitamente all'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e dall'Agenda Digitale;
3. Monitoraggio, dove sono indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, insieme alle rilevazioni di soddisfazioni degli utenti e dei responsabili;

Preso atto dei contenuti del PIAO elaborato dall'Ente, allegato sub 1) quale parte integrante e sostanziale;

Visti:

- le linee guida del 30/11/2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di lavoro agile nelle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.L. 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'Amministrazione Digitale" e richiamato, in particolare, l'art. 12 che disciplina "Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa";
- il D.Lgs 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il "piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2021-2023" comunicato da AgID sul proprio sito istituzionale in data 10 dicembre 2021;

Su parere favorevole, in sede di volto consultivo, del Direttore-Segretario, che attesta la regolarità dell'istruttoria e la compatibilità del provvedimento proposto con le norme di legge e regolamentari;

Ad unanimità di voti espressi, su invito del Presidente, in forma palese dai presenti;

DELIBERA

- 1) di considerare, le premesse i richiami e l'intera narrativa, quali parti integranti e sostanziali della parte dispositiva;
- 2) di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 degli I.CI.S.S. Istituti Civici di Servizio Sociale nel testo allegato sub 1) quale parte integrante e sostanziale che ricalca lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione;
- 3) di demandare al Direttore dell'Ente tutti gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente provvedimento

DELIBERA

di attribuire, su proposta del Presidente e con separato voto unanime espresso in forma palese dai presenti, immediata esecutività al presente provvedimento.

Il Presidente
Dott. Mauro Peroni

Il Direttore-Segretario
Dott.ssa Maria Zivelonghi

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA, DI COPERTURA DELLA SPESA E
REGOLARITÀ CONTABILE**

Si attesta la regolarità tecnico-amministrativa e che non vi sono impegni di spesa

Verona, 20.01.2026

Il Direttore – Dott.ssa Maria Zivelonghi

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Si attesta che la presente Delibera è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. n. 3 del 14.01.2003.

Verona, 20.01.2026

Il Segretario del Consiglio – Dott.ssa Maria Zivelonghi

4

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO E SUL SITO www.iciss.vr.it

La presente Delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa e di quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento di Amministrazione, è pubblicata all'Albo e sul sito internet degli I.Ci.S.S. – Istituti Civici di Servizio Sociale - per quindici giorni consecutivi dal 27/01/2026.

Il Segretario del Consiglio – Dott.ssa Maria Zivelonghi