



---

Determina n. 175/2025 Rep. del 06.10.2025 – Prot. n. 2238/2025

---

**Oggetto:** Liquidazione intervento manutentivo frigorifero in uso presso la Residenza Villa Guardini. Codice Univoco Appalto 93088340232-2025-0000133 - CIG: B88246E42A.

---

## IL DIRETTORE

### Visti:

- lo Statuto dell'Ente;
- la Legge n. 241/1990 e richiamato, in particolare, l'art. 3;
- la Delibera n. 26 del 10.07.2025 di conferimento dell'incarico di Direttore;
- il Regolamento di Amm.ne, approvato con Delibera n. 90 del 27.05.1995, esecutiva ai sensi di legge;
- il Regolamento interno che definisce le competenze del Consiglio di Amm.ne e del Direttore approvato con Delibera n. 3/1999 e modificato con Delibera n. 18/2001, entrambe esecutive ai sensi di legge;
- la Delibera n. 8 del 20.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio Economico di Previsione per l'esercizio 2025;
- l'art. 50 del Dlgs 36/2023 che con riferimento alle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14, consente alle stazioni appaltanti di procedere con l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, per importi inferiori a €140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'allegato 1) al D.Lgs n. 36/2023 che all'art. 3, comma 1, lettera d) definisce l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b) del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

### Premesso che:

- gli I.Ci.S.S. gli Istituti gestiscono, in regime di Convenzione con l'Azienda ULSS 9 Scaligera, presso la Residenza "Villa Guardini" la C.T.R.P. n. 1 e la C.T.R.P. n. 2 per complessivi n. 20 utenti;
- predetta struttura è dotata, tra l'altro, di un frigorifero 600 lt (inventariato al n. 950036) al fine di consentire una adeguata conservazione degli alimenti destinati agli ospiti della struttura;
- con comunicazione acquisita al P.G. n. 1408/2025, gli operatori della struttura hanno richiesto l'intervento di un tecnico a seguito di malfunzionamento di predetto apparecchio;

### Considerato che,

- l'affidamento di che trattasi non riveste interesse transfrontaliero, in particolare per il suo modesto valore che è d'importo inferiore ad € 5.000, per cui, tra l'altro, è possibile procedere autonomamente senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa, soggetti aggregatori, centrali di committenza ovvero strumenti telematici di negoziazione;
- ai sensi all'art. 49, comma 4, del D.lgs 36/2023 il principio di rotazione può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000;

**Contattata** la ditta CAT GRIM S.R.L., con sede a San Martino B. A. (VR) in V.lo Caduti sul Lavoro n. 8 (C.F./P.IVA 00326390234), ditta qualificata per l'intervento di cui trattasi, al fine di provvedere alla verifica dell'apparecchio e alla manutenzione necessaria a garantire il corretto funzionamento di predetto frigorifero;

**Vista ed esaminata** la documentazione prodotta dalla ditta sopra generalizzata nell'ambito della procedura espletata attraverso la piattaforma TuttoGare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023, acquisita al P.G. 2236/2025 e allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dalla quale si evince una spesa complessiva di euro 326,50 oltre IVA di legge per l'intervento di cui sopra comprensivo di pulizia del condensatore e ricarica gas;

**Accertata** la congruità dei prezzi proposti in relazione alle quotazioni di mercato e ritenuto di liquidare alla ditta CAT GRIM S.R.L. (C.F./P.IVA 00326390234) la spesa di euro 326,50 oltre IVA per l'intervento in premessa;

**Dato atto che:**

- l'affidamento oggetto del presente provvedimento rientra nei limiti di cui all'art.50 co.1 lett.b) del D.lgs 36/2023 e corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento di attività istituzionali e non presenta caratteristiche superflue od ultronee e risponde ad obiettivi e progetti specifici coerenti con le esigenze di funzionalità dell'Ente;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia il rapporto contrattuale s'intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;
- il responsabile del procedimento è il Direttore, dott.ssa Maria Zivelonghi che attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa; i contatti per informazioni sono i seguenti: tel. 045-8379911, e-mail: direzione.iciss@iciss.vr.it.;
- è stata accertata la regolarità contributiva dell'affidataria mediante acquisizione del DURC;
- alla commessa è stato assegnato il codice CIG: B88246E42A;

**Attestato** che il Responsabile del Procedimento non versa in situazioni di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**DETERMINA**

- 1) di considerare le premesse e gli allegati parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di autorizzare la liquidazione alla Ditta CAT GRIM S.R.L., con sede a San Martino B. A. (VR) in V.lo Caduti sul Lavoro n. 8 (C.F./P.IVA 00326390234), dell'intervento di cui in premessa finalizzato alla ripristino del corretto funzionamento del frigorifero 600 lt (inventario n. 950036) in dotazione alla Residenza "Villa Guardini" e ciò nei termini di cui al consuntivo acquisito al P.G. n. 2236/2025, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di imputare la spesa quantificata in euro 326,50 oltre IVA per un totale complessivo pari a euro 398,33 (euro trecentonovantotto/33) a carico del conto "Manutenzione impianti" del Bilancio Economico di Previsione 2025, che sarà aggiornato nella disponibilità a seguito di assestamento di bilancio;
- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, c.4, della L. 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre:
  - ricorso innanzi al TAR di Venezia entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di centoventi giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Direttore  
f.to dott.ssa Maria Zivelonghi

---

## **Attestazione di regolarità contabile e copertura della spesa.**

---

Si attesta la regolare istruttoria tecnico-amministrativa, la regolarità contabile e la copertura della spesa di euro 398,33 (euro trecentonovantotto/33) con risorse del Bilancio Economico di Previsione 2025, conto "Manutenzione impianti", che sarà aggiornato nella disponibilità a seguito di assestamento di bilancio.

Verona, 06.10.2025

Il Direttore  
f.to Dott.ssa Maria Zivelonghi

---

## **Attestazione di Pubblicazione e di Esecutività**

---

La presente Determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione; ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata sul sito [www.iciss.vr.it](http://www.iciss.vr.it) per *QUINDICI* giorni consecutivi dal 06.10.2025.

Il Direttore  
f.to Dott.ssa Maria Zivelonghi