Determina n. 87/Rep. del 29.05.2023 – Prot. n. 1496/2023

Oggetto: Centro Servizi "Policella". Affidamento mediante R.d.O. sulla piattaforma GPA del servizio di manutenzione annuale ordinaria delle aree verdi. CIG: **Z8A3B4FF6D**.

IL DIRETTORE

Visti:
- lo Statuto dell'Ente;
- la Legge n. 241/1990 e richiamato, in particolare, l'art. 3;
- la Delibera n. 33 del 28.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio Economico di Previsione per l'esercizio 2023;
- la Delibera n. 21 del 17.07.2020 di conferimento dell'incarico di Direttore;
- il Regolamento di Amm.ne, approvato con Delibera n. 90 del 27.05.1995, esecutiva ai sensi di legge;
- il Regolamento interno che definisce le competenze del Consiglio di Amministrazione e del Direttore approvato con Delibera 3/1999 e modificato con Delibera 18/2001, entrambe esecutive ai sensi di legge;
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.Lgs. 50/2016 e richiamati, in particolare, gli artt. 30, 32, 35, 36 e 95 comma 4, lettera c);
- il comma 130 dell'art.1 della Legge 30.12.2018 n.145, che esenta dall'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amm.ne per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00;
- la Legge 208/2015 e richiamati, in particolare, i commi 502 e 503;

Premesso che,
- in forza di atti assunti ed esecutivi ai sensi di legge, a partire dal 01.01.2022 gli I.Ci.S.S. sono subentrati nella gestione della struttura di proprietà denominata Centro Servizi "Policella", ubicata nel Comune di Castel d'Azzano, in via Scopella n. 3; struttura autorizzata ed accreditata per n. 60 posti per anziani non autosufficienti;
- necessita provvedere alla manutenzione ordinaria del parco e delle aree verdi prospicienti predetta Residenza così d'assicurare decoro e sicurezza per ospiti ed operatori, con interventi periodici di sfalcio, pulizia, potatura piante e trattamenti specifici;

Attestato come, a seguito di indagine di mercato documentata agli atti, è stata attivata apposita procedura di R.d.O sulla piattaforma GPA per l'affidamento diretto – per il periodo di anni 1 (uno) – a favore della ditta FONTANA GROUP Srl – con sede a San Giorgio in Salici (Vr) – Via Platano n. 14 (C.F./P.IVA 0425310236) del servizio di manutenzione ordinaria delle aree verdi prospicienti il Centro Servizi "Policella" sulla base del capitolato all'uopo stilato allegato sub 1), dal quale si evince che la base d'asta è stata quantificata in annuali € 19.090,00 oltre IVA di legge;

Preso atto dell'offerta prodotta dalla Ditta FONTANA GROUP Srl, acquisita al P.G. 1495/2023 ed allegata sub 1) quale parte integrante e sostanziale, che conferma il costo di € 19.090,00 al netto di IVA, per la resa del predetto servizio consistente nelle lavorazioni di seguito specificate:

1. taglio dell'erba, rifilatura bordi, raccolta materiale di risulta e trasporto alla pubblica discarica con cadenza quindicinale;
2. controllo e pulizia aiuole da erbacce infestanti compreso le fioriere dell'entrata ad ogni intervento di taglio erba;
3. in primavera, arieggiatura del prato e n. 1 intervento di potatura a tutti gli arbusti;
4. n. 1 intervento di potatura di contenimento a tutti gli arbusti e siepi nel mese di luglio o settembre;
5. n. 1 concimazione di tutte le piante e arbusti con concime a lenta cessione (durata 5 mesi);
6. n. 3 concimazioni specifiche per prato a lenta cessione compresa quella invernale;

7. trattamento antiparassitario e anticrittogamico a tutte le piante esistenti, quando necessario;
8. n. 1 diserbo selettivo al prato contro le erbe infestanti a foglia larga (trifolum plantago, capsella);
9. n. 4 trattamenti diserbo contro le erbacce sulle pavimentazioni esterne;
10. apertura impianto di irrigazione ad inizio primavera, scarico dell'impianto di irrigazione e chiusura (novembre/dicembre);
11. oliatura del legno delle fioriere e aggiunta delle doghe mancanti, controllo generale (MI 18 Oliatura- n. 4 doghe in aggiunta h. cm 52);
12. sostituzione n. 1 elettrovalvola non funzionante e n. 3 irrigatori dinamici, sostituzione di n. 15 raccordi ala goccia guasti, dell'impianto di irrigazione del parco;

Valutata l'offerta prodotta dalla ditta FONTANA Group S.r.l. congrua rispetto alle quotazioni di mercato ed alle esigenze dell'Ente e ritenuto d'affidare alla stessa il servizio sopra descritto al costo complessivo di € 23.289,80 (euro ventremiladuecentottantanove virgola ottanta);

Dato atto che:
- l'affidamento oggetto del presente provvedimento rientra nei limiti di cui all'art. 35 del D.Lgs 50/2016 (come di recente modificato dall'art. 1, comma 3, lett. a) del D.L.76/2020 convertito nella Legge 120/2020) e di quelli previsti dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30.12.2018, n. 145; inoltre corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento di attività istituzionali e non presenta caratteristiche superflue od ultronee ed, inoltre, risponde ad obiettivi e progetti specifici coerenti con le esigenze di funzionalità dell'Ente e nello specifico garantire decoro e sicurezza alle strutture in gestione;
- il responsabile del Procedimento è il Direttore, dott.ssa Maria Zivelonghi, che attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa; i contatti di riferimento per eventuali informazioni sono i seguenti: 045-8379911, fax 045-8379900, e-mail: direzione.iciss@iciss.vr.it;
- è stata accertata la regolarità contributiva dell'affidataria mediante acquisizione del DURC;
- all'affidamento è stato assegnato il codice CIG: **Z8A3B4FF6D**;

DETERMINA

1) di considerare le premesse e gli allegati parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di affidare, a seguito di procedura di R.d.O. sulla piattaforma GPA, alla ditta FONTANA Group Srl – con sede a San Giorgio in Salici (Vr) – Via Platano n. 14 (C.F./P.IVA 0425310236) del servizio di manutenzione ordinaria delle aree verdi prospicienti il Centro Servizi "Policella", nei termini di cui all'offerta 26.05.2023 acquisita al P.G. n. 1495/2023 ed allegata sub 1) quale parte integrante e sostanziale;

3) di assumere il costo complessivo pari ad € 23.289,80 (*euro ventremiladuecentottantanove virgola ottanta*) a carico del conto "Manutenzione fabbricati Policella" del bilancio economico di previsione 2023;

4) di dare atto che, ai sensi dell'art.3, c.4, della L. 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre:
   - ricorso innanzi al TAR di Venezia entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio;
   - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di centoventi giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Direttore
Dott.ssa Maria Zivelonghi

Istruttore: M. Parona

Allegati: sub 1) – Offerta Fontana Group S.r.l. acquisito al P.G. n. 1495/2023

Firmato digitalmente da:
ZIVELONGHI MARIA
Firmato il 30/05/2023 16:29
Seriale Certificato: 1056202
Valido dal 07/01/2022 al 07/01/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Attestazione di regolarità contabile e copertura della spesa.

Si attesta la regolare istruttoria tecnico-amministrativa, la regolarità contabile e la copertura della spesa di € 23.289,80 a carico del conto "Manutenzione fabbricati Policella" del Bilancio Economico di Previsione 2023.

Verona, 29.05.2023

Il Direttore
f.to dott.ssa Maria Zivelonghi

Attestazione di Pubblicazione e di Esecutività

La presente Determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione; ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata sul sito www.iciss.vr.it per *QUINDICI* giorni consecutivi dal 29.05.2023.

Il Direttore
f.to dott.ssa Maria Zivelonghi